**关于做好2015届毕业生就业登记与反馈工作的通知**

请所有2015届毕业生尽快到job.nju.edu.cn进行就业登记和反馈，截止时间**5月30日**。

说明：登陆后有几方面信息需要填写

1. **毕业去向：**请根据实际情况填写。签约派遣即签约就业，灵活就业包括自主创业等，其他登记包括结业等。最后一项“毕业去向反馈”是给院系老师用的，请勿点选。
2. **报到证信息：**报到证信息一般填写就业单位或升学学校，出国深造的则为挂靠的机构。户口迁移证将会依据报到证信息开具，迁往地与报到证一致。因单位不接收户口需户口迁回原籍(只有这一类情况需登记）的同学携本人有效证件于2015年6月5日前到仙林校区保卫处登记。过期不予受理。
3. **档案信息**：即接收档案地址，需具体至门牌号以防寄送失败。档案信息填写后，学校将根据该信息统一安排时间寄送档案，无需自行取档。

网上登记方法及注意事项：

**1.对于已经签订就业协议或劳动合同的同学**，登陆job.nju.edu.cn，点击毕业去向登记，选择签约派遣，进行就业信息登记，提交成功后，请带好就业协议乙方留存联或录用接收函等工作证明材料到就业中心审核确认。

**2.对于已经国内升学（考取研究生）的同学，**登陆job.nju.edu.cn进行登记。档案信息可根据学校开具的调档函填写。如不清楚档案信息请尽快与对方学校联系。

**3. 对于已经明确出国深造的同学，**登陆job.nju.edu.cn进行登记。登记后需到就业中心确认报到证和档案接收单位等信息。（出国深造的学生，报到证和档案一般开回原籍的人才市场或者挂靠在某地人才托管机构，比如江苏省高校招生就业指导服务中心）注意：各挂靠机构相关手续需自行办理并缴费，如挂靠在江苏省高招就，可至该网站查询详细办理流程并持办理好的《毕业生户档托管接收函》至就业指导中心确认。如回原籍人才市场则不需要接收函。

关于党组织关系转出，后续将由党支部书记进行统一登记，院系根据登记信息开具党组织关系介绍信，同学们需在有效期内到管理办理好转接手续。