2021年人员申请流程

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **时间** | **步骤** | **具体内容** |
| 1 | 2021年3月1日前（第一批）； 2021年9月1日前（第二批） | 人员选拔 | 1.项目实施单位开展人员选拔（涉及学费资助人员须进行面试），确定各项目候选人 2.项目实施单位对选拔推荐的候选人进行内部公示 |
| 2 | 2021年3月1-10日（第一批）； 2021年9月1-10日（第二批） | 人员申请 | 1.项目实施单位组织经内部选拔推荐和公示的候选人登录国家公派留学管理信息平台进行网上报名 2.候选人按应提交的申请材料及说明准备申请材料，并按时提交至项目实施单位主管部门审核 |
| 3 | 2021年3月20日前（第一批）； 2021年9月20日前（第二批） | 项目实施单位主管部门审核 | 1.项目实施单位主管部门对候选人的申请材料进行审核后在线提交至国家留学基金委 2.项目实施单位向国家留学基金委出具单位公函、推荐候选人名单等纸质材料 |
| 4 | 2021年3月20日-4月（第一批）； 2021年9月20日-10月（第二批） | 国家留学基金委材料审核 | 国家留学基金委组织对各单位推荐候选人进行材料审核，确定拟录取人员名单 |
| 5 | 2021年5月（第一批）； 2021年10月（第二批） | 录取 | 1.通过国家公派留学管理信息平台公布录取结果 2.录取通知及录取材料将由项目实施单位转发至被录取人员 |
| 6 | 2021年6月起（第一批）； 2021年11月起（第二批） | 派出 | 被录取人员办理签证、预订机票等派出手续。 |